CHUO KIKUU CHA USHIRIKA CHA KENYA

MKATABA WA UTOAJI HUDUMA

Chuo Kikuu cha Ushirika cha Kenya (CUK) ni Chuo Kikuu Cha Umma Kilichoidhinishwa kulingana na sharia za Kenya. Kilianzishwa na Serikali ya Kenya chini ya Sheria ya Vyuo Vikuu ya 2012 na kupokezwa hati ya idhini tarehe 7 Oktoba 2016.

Chuo Kikuu hiki ni kituo tajika kwa masomo bora ya ushirika, mafunzo, utafiti na ushauri nchini Kenya.

Ofisi zetu zilizosajiliwa ziko mtaani Karen, barabara ya Ushirika, S.L.P. 24814 – 00502, Karen, Nairobi – Kenya na ndio makao makuu ya chuo hiki.

Chuo Kikuu cha Ushirika cha Kenya, katika mkataba huu wa utoaji wa huduma, kinaahidi kutumikia wateja wake kwa heshima na maadili ya kazi, utaalamu wa maadili na kuzingatia utu.

Huduma	Mahitaji	Ada	Muda
Kujibu maulizo au mapendekezo	Kueleweka kwa linaloulizwa/kupendekezwa na mwombaji kuweka bayana yote yanayohitajika	Hamna malipo	(i) Maulizo ya moja kwa moja – Muda usiozidi siku moja (ii) Maulizo ya barua pepe – Muda usiozidi siku mbili (2). (iii) Maulizo ya barua kupitia posta – muda usiozidi siku saba (7).
Utunzaji wa rasilimali/mali ya chuo kikuu	Mali ya Chuo Kikuu na washikadau wake	Hamna malipo	Mchakato endelezi
Uchunguzi wa uhalifu, ajali na matukio	Malalamishi/uhalifu uliosajiliwa katika sajili ya matukio	Hamna malipo	Majibu/ripoti katika muda usiozidi masaa ishirini na manne (24).
Utathmini na utengenezaji wa zana na vifaa vya usalama.	Ratiba ya utengenezaji	Hamna malipo	Mara kwa mara, kila baada ya miezi sita (6).
Utayarishaji wa maigizo/uthibitishaji wa maandalizi ya dharura	Ratiba ya maandalizi ya dharura	Hamna malipo	Kulingana na ratiba (isipungue mara mbili kwa mwaka).
Kuwashughulikia wanafunzi wagonjwa/dharura katika mabweni usiku	Tahadhari za dharura/ripoti	Hamna malipo	Mara moja baada ya tahadhari/ripoti kupokelewa.
Kuwafanyia uchunguzi wa kiusalama wageni wanaokitembelea Chuo Kikuu	(i) Atoe hati ya kujitambulisha (ii) Aeleze kwa uwazi alichokuja kukifanya na ni wapi chuoni anapokusudia kwenda.	Hamna malipo	Muda usiozidi dakika tano
A. Kuomba kutengewa magari ya Chuo Kikuu yatumike na wafanyi kazi B. Kuomba gari la mgeni liruhusiwe kuingia ndani au kutoka nje ya lango kuu	(i) Fomu ya maombi ijazwe muda usiopungua masaa 48 kabla ya wakati wa gari kutumika. (ii) Tiketi ya kazi iliyopigwa sahihi (iii) Fomu ya kuruhusu gari iondoke iliyosahihishwa. Kitambulisho cha mgeni	Hamna malipo	Kibali baada ya muda usiozidi dakika 30 Kibali katika muda usiozidi dakika tano

Uandalizi wa mikataba/mikataba ya maelewano	Utoaji wa hati za kisheria/habari zinazohitajika	Hamna malipo	Kibali katika muda usiozidi siku tano (5) za kikazi.
Kutoa hakikisho huru kwa kamati ya ukaguzi wa hesabu ya baraza la chuo kikuu na usimamizi, kuhusiana na utekelezaji na ufanisi wa mifumo ya udhibiti wa ndani.	Kisheria	Hamna malipo	Kila baada ya robo mwaka/ Kila ikiitajika na baraza la chuo kikuu ama usimamizi wa Chuo
Kutekeleza ukaguzi wa iwapo sera, sheria, na kanuni zinafuatwa	Ratiba ya ukaguzi iliyoidhinishwa kisheria Kuwepo kwa hati husika	Hamna malipo	Ripoti za kila mara kwa usimamizi. Ripoti za kila robo mwaka kwa kamati ya ukaguzi hesabu ya baraza la chuo kikuu.
Kuthibitisha uthabiti na uadilifu wa data za kifedha	Kuwepo kwa hati/rekodi husika Ratiba ya ukaguzi iliyoidhinishwa	Hamna malipo	Ripoti za kila mara kwa usimamizi. Ripoti za kila robo mwaka kwa kamati ya ukaguzi hesabu ya baraza la chuo kikuu.
Usambazaji wa habari zinazokihusu Chuo Kikuu kwa umma	Kulingana na sera ya mawasiliano ya Chuoni	Kulingana na malipo yatakayokuwa yakitozwa wakati huo	Ombi/ taarifa ichapishwe katika muda usiozidi masaa ishirini na manne (24) baada ya tukio.
Kuandika yatakayochapishwa kwenye wavuti na kuyachapisha mtandaoni	Kulingana na sera ya mawasiliano ya Chuo Kikuu	Hamna malipo	Katika muda usiozidi masaa ishirini na manne (24) baada ya kuidhinishwa
Uandishi wa jarida la habari la CUK, daftari ya matukio, kalenda, na tunu za ukumbusho	Idhini kutoka kwa halmashauri ya usimamizi wa CUK	Kulingana na malipo sokoni na kuzingatia mchakato wa ununuzi bidhaa Chuoni.	Kulingana na ratiba iliyoidhinishwa

Kufanya uhamasisho kuhusu mipango na matukio ya CUK kupitia vyombo mbalimbali	Mipango iliyoidhinishwa na ratiba ya kuwapokea wanafunzi kutoka kwa shule husika	Kulingana na bajeti iliyoidhinishwa	Katika muda usiozidi siku tatu baada ya kuidhinishwa
Utoaji vifaa madhubuti vya habari na mawasiliano pamoja na huduma za kimitambo	Lazima uwe na idhini ya kutumia kifaa ama programu ile.	Hamna malipo	Papo hapo
(i) Utoaji risiti baada ya kupokea karo na malipo mengineyo (ii) Kutoa pesa kugharamia shughuli za wanafunzi kama inavyotakiwa na sera za chuo. (iii) Kuwajuza wanafunzi kuhusu masalio ya karo	(i) Uonyeshane hati halisi ya kuweka pesa banki. (ii) Ulete malalamishi au maombi wiki mbili kabla. (iii) Peana jina, mwaka anaosoma, Kozi anayoisoma, na nambari yake ya usajili.	Hamna	Papo hapo Katika muda usiozidi siku nne (4) baada ya kuidhinishwa Kila mwanafunzi anapoomba kujua masalio ya karo yake kupitia tovuti ya wanafunzi
Usajili wa wanafunzi	Cheti c-; stashahada c; shahada c+; uzamili – shahada ya daraja la kwanza au daraja la pili la juu au daraja la pili la chini + na miaka 2 ya ufanyikazi au daraja la pasi pamoja na miaka 5 ya ufanyikazi au mahitaji mengine yanayoambatana kwa maagizo ya baraza la chuo; uzamifu – shahada ya uzamili katika kitengo kinachoambatana	Shilingi 500 kwa cheti na stashahada; shilingi 1,500 kwa digrii, na shilingi 2,000 kwa uzamili	Katika muda wa wiki 8 baada ya kupokea barua ya maombi
Mafundisho na mitihani.	Usajili kwa mpango husika. Mahudhurio ya mihadhara. uthibitisho wa malipo ya ada na ada nyinginezo.	Kama kwa sera ya malipo ya ada	Ilivyo katika ratiba ya Muhula
Utoaji wa hati za matokeo ya mtihani	Kukamilisha muhula ilivyo katika ratiba ya CUK	Hamna malipo	Katika muda wa siku ishirini za kikazi baada ya halmashauri ya mitihani ya seneti kuidhinisha.
Utoaji wa vyeti vya kimasomo vya	Kukamilisha mwaka wa kimasomo	Hamna	Katika siku thelathini (30) za kikazi baada ya

kila baada mwaka		malipo	halmashauri ya mitihani ya seneti kuidhinisha.
Utoaji wa cheti cha masomo baada ya kuikamilisha kozi	Kuikamilisha kozi unayoisomea	Hamna malipo	Katika siku thelathini (30) za kikazi baada ya kuhitimu.
Utoaji wa tuzo za uhitimu	Kukamilisha kwa ufanisi kozi ya kimasomo	Kulipa ada ya mahafali kama ilivyo kwenye tangazo uhitimu	Kama ilivyoidhinishwa na seneti ya chuo kikuu
Kuzishughulikia kesi za kinidhamu za wanafunzi	Kesi zilizosalimishwa ipasavyo	Hamna malipo	Imalizike katika muda wa siku thelathini
Kuwasimamia wanaosomea uzamili na uzamifu	(i) Kuendeleza kikamilifu, kuwasilisha na kuidhinishwa kwa kisio la kimasomo. (i) Kutoa kwa wasaa unaofaa ripoti ya maendeleo ya mawasilisho ya mikutano, na kadirio kuu la mwanafunzi kulingana na muda/ratiba iliyowekwa.	Baada ya kulipa karo ya muhula kuambatana na sera ya ulipaji karo	Katika muda usiozidi wiki mbili baada ya kupokea mradi au kadirio kuu.
Kutahiniwa kwa wanaosomea uzamili na uzamifu	Kadirio kuu lililosahihishwa na msimamizi. Watahini kuteuliwa	Baada ya ada ya mtihani kulipwa	Ndani ya mfumo uliopo kwenye jarida la uzamili na uzamifu.
Huduma za maktaba	Kushughulikia rejeleo au maulizo katika maktaba	Hamna malipo kwa wanafunzi na waajiriwa wa chuo	(i) Usajili katika muda usiozidi masaa ishirinui na manne (24) (ii) Hali endelevu - Kuanzia saa 2.00 asubuhi mpaka 4.00 usiku siku za wiki. Na 2.00 asubuhi mpaka 11.00 jioni jumamosi.
Ajira kwa wafanyikazi na kupandishwa vyeo	Kama ilivyo matangazoni	Hamna malipo	Katika muda wa miezi 3 ya mwisho wa matangazo
Ushauri nasaha, wa kisaikolojia na msaada wa kijamii	Kuwa mwanafunzi aliyesajiliwa au mfanyikazi / rufaa au hiari	Hamna malipo	Hali endelevu
Malazi ya wanafunzi	Kulingana na upatikanaji	Malipo ya ada	Mtu apokelewapo

		inayohitajika	
Huduma ya matibabu kwa wanafunzi na wafanyikazi	Uwe mwanafunzi aliyesajiliwa au mfanyikazi	Hamna malipo	Papo hapo
Malipo kwa bidhaa na huduma zilizouziwa chuo	Kulingana na sheria ya ununuzi wa umma 2015 na miongozo mingine ya kisheria.	Kulingana na sheria ya ununuzi wa umma 2015	Katika muda wa siku 90
Uzuizi wa kina wa viini vya HIV na Ukimwi, uponyaji na msaada	Kujitolea kwa kutumwa toka kwingine au hiari binafsi	Hamna malipo	Hali endelezi
Usindikaji wa malipo	Hati husika zilizojazwa kikamilifu	Hamna malipo	Hupeanwa 8.00 asubuhi – 5.00 jioni siku za wiki.
kuzuia na kushughulikia uraibu wa pombe na madawa ya kulevya	Uhifadhi wa nafasi husika	Hamna malipo	Hupeanwa 8.00 asubuhi – 5.00 jioni siku za wiki.
Huduma ya lishe kwa wanafunzi	Huduma ya PAYE	Kulingana na orodha iliyoidhinishwa	Kifungua Kinywa 6.30 asubuhi-10.00 asubuhi Chakula cha mchana 11.30 asubuhi – 3.00 adhuhuri Chajio 5.00 jioni-8.00 usiku
Huduma za utafiti na ushauri	Kama ilivyo kwenye masharti ya rejeleo	Kama ilivyo kwenye masharti ya rejeleo	Kama ilivyo kwenye masharti ya rejeleo
Kuanzisha ushirikiano, miungano na uhusiano	Kusahihisha mkataba wa maelewano/ hati ya utoaji huduma/mkataba wa chama	Kulingana na sera ya ushirikiano/Uamuzi utategemea tukio lenyewe	Katika muda usiozidi miezi mitatu
Upanuaji wa utafiti, uvumbuzi bidhaa kupitia kwa kuvipa leseni, miradi ya pamoja, na uteuzi	Kuzingatia sera ya CUK kuhusu haki miliki	Uamuzi utategemea tukio lenyewe/ malipo	Katika muda usioidi miezi mitatu.

		yanayohitajika kulingana na sera ya IGU	
Utatuzi wa malalamishi ya umma	Lalama iliyosajiliwa (ya usemi au iliyoandikwa)	Kulingana na mwongozo wa CAJ	Kulingana na mwongozo wa CAJ
Upatikanaji wa habari za chuo kikuu	Kulingana na Sheria ya Upatikanaji wa Habari 2016	Kulingana na Sheria ya Upatikanaji wa Habari 2016	Kulingana na Sheria ya Upatikanaji wa Habari, 2016

Naibu Mkuu Wa Chuo

Chuo Kikuu cha Ushirika cha Kenya

S.L.P 24,814-00,502 Karen-Nairobi

Barua pepe enquiries@cuk.ac.ke /vc@cuk.ac.ke

TOVUTI www.cuk.ac.ke

Rununu +254 724311606, au

Mkurugenzi, Tawi la Meru

Jedi- Ushirika Plaza (barabara ya Meru-Maua, mkabala na Hotel Westwind).

S.L.P 1957 60200 Meru.

Barua pepe merucampus@cuk.ac.ke

Rununu +254 718 860 999

Mkurugenzi, Tawi la Nairobi

Ufundi Coop. Plaza (ghorofa ya 6 na 7), Moi Avenue

Nairobi

S.L.P 102314-00101

Barua pepe nairobicampus@cuk.ac.ke

Rununu +254 702 587 959/ 020 261 94 39

Mkurugenzi, Tawi la Mombasa

Jubilee Arcade, Moi Avenue, Mombasa.

SLP 84,027-801100, Mombasa

Barua pepe **msacampus@cuk.ac.ke**

Rununu: +254 722 930 280

WEBSITE: www.cuk.ac.ke
Twitter: @CoopVarsityKE
Facebook: The Co-operative University of Kenya
IG: Coop_University

CUCK is ISO 9001: 2015 Certified